

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Nombre del puesto: Técnico(a) de Mercado (1 puesto)

Reporta a: Coordinado(a)r de Campo del Proyecto Mancomunidad Copanch'orti'

Ubicación: Municipios que integran la Mancomunidad (Jocotán, Camotán, San Juan Ermita y Olopa), así como el municipio de la Unión del departamento de Zacapa.

1.1. Antecedentes

Catholic Relief Services ha puesto en marcha un enfoque de restauración de tierras basado en la implementación del Proyecto Agua y Suelo para la Agricultura 2 (ASA2), el cual pretende la expansión de prácticas sustentables agrícolas que evitan la degradación y contribuyen a la restauración de los recursos naturales. Este enfoque se implementa a través de una intervención multipaís con una visión para un cambio sostenible y a escala que contribuya a la mejora de los medios de vida de pequeños agricultores, con metas de crear sistemas agrícolas y medios de vida basados en los recursos hídricos y suelos restaurados. La restauración de suelos en paisajes agrícolas es un proceso complejo y de visión a largo plazo en busca de actores de igual visión y buena preparación.

1.2 Resumen del Puesto

Brindará análisis técnico y apoyo en el área de Mercados, en línea con los principios y estándares de calidad del proyecto ASA2, con las directrices de los donantes y mejores prácticas de la industria para personal técnico. La persona responsable de este puesto ayudará a los agricultores locales y a los grupos agrícolas a obtener un mejor acceso a los mercados locales. Supervisarán las actividades relacionadas con la producción agrícola, incluidas las habilidades para la comercialización, transformación y capacitación en Marketing para agricultores y el fortalecimiento de las organizaciones de productores.

1.3 Responsabilidades del Puesto

- Investigar y analizar información técnica para apoyar a equipos de la Mancomunidad para que logren excelencia técnica en el área de mercados.
- Apoyar el desarrollo de documentos y herramientas de programa/proyecto, así como de manuales o guías técnicas, material de capacitación y directrices para mejora de calidad y evaluaciones.
- Preparar presentaciones y coordinar necesidades de comunicación del proyecto por medio de recursos de comunicación escritos y de edición, tales como: Casos de estudio, folletos, informes, artículos revisados por pares o reportes, tanto para audiencias internas como externas.

- Coordinar y/o realizar varias actividades en apoyo de diseño e implementación de programa/proyecto, incluyendo, pero no limitado a evaluación de necesidades, planificación estratégica, diseño de programa y escribir propuesta, monitorear y evaluar, y soluciones tecnológicas.
- Recolectar información y recursos relacionados con mercados nacionales e internacionales y diseminarlos al personal y ayudar con la organización, diseño y coordinación de talleres de capacitación para apoyar los esfuerzos de desarrollo de capacidades.
- Contribuir con la agenda de aprendizaje con la investigación y análisis de información, conducir revisiones de literatura, mapeo o recolección de información de varias fuentes internas o externas en temas asignados. Coordinar el mantenimiento de bases de datos de recurso virtual y de documentación.
- Identificar mercados potenciales y canales de comercialización para los productos de las cadenas de valor priorizadas dentro del proyecto y establecer vínculos entre productores/as y compradores que faciliten acceso a mercados nacionales e internacionales.
- Realizar sondeos a MIPYMES y elaborar planes de mejora en respuesta a estos, usando herramientas adecuadas en cadenas de valor y garantizando altos niveles de calidad.
- Identificar y trabajar con otros actores de la cadena para fortalecer el acceso de productores a servicios técnicos de extensión, herramientas financieras, oportunidades de investigación e innovación y otros servicios a fines.
- Apoyar en la elaboración de Planes de Negocios para aquellas organizaciones y/o grupos que lo requieran en base a cadenas de valor priorizadas.
- Realizar análisis de factibilidad para procesos de transformación e industrialización y dar seguimiento.
- Explorar y establecer alianzas con otros programas u organizaciones y/o iniciativas similares en cadenas de valor de otros proyectos o instituciones para crear sinergias y apalancamientos en el apoyo a pequeños grupos de productores.
- Garantizar la calidad programática de servicios comerciales provistos por otros actores que son contratados por el socio en el trabajo de cadenas de valor.
- Liderar la preparación de ferias comerciales, expos, mesas de negocios y actividades similares para apoyar los ecosistemas de las distintas cadenas priorizadas por el proyecto.
- Contribuir a la alimentación de indicadores del proyecto relacionados al trabajo con MIPYMES.

1.4 Antecedentes, Experiencia y Requisitos Típicos

Educación y Experiencia:

- Profesional universitario graduado en Licenciatura en Mercadeo, Administración de Empresas, Economía o campos afines.

- Mínimo de dos a tres años de experiencia laboral relevante con una ONG, con al menos un año de experiencia de trabajo de programa en el campo y facilitación dirigida hacia cooperativas en proyectos agropecuarios o de comercialización.
- Experiencia en desarrollo empresarial y procesos de comercialización agropecuaria en favor de organizaciones y grupos de productores/as.
- Conocimiento de requisitos para diseño de programa y regulaciones de donantes importantes.
- Conocimiento de diseño de proyectos y desarrollo de propuestas.
- Conocimiento de lo último en herramientas tecnológicas que tengan el potencial de ser aplicadas en el área de Mercados.
- Dominio de paquetes MS Office (Excel, Word, Power Point), aplicaciones de conferencia en línea y redes para compartir conocimiento.

Habilidades Personales:

- Buenas habilidades para la gestión de relaciones con la capacidad de trabajar colaborativamente como parte de equipos multidisciplinarios y multiculturales.
- Habilidades de pensamiento estratégico, analítico y sistémico.
- Fuertes habilidades de escritura.
- Fuertes habilidades de recolección de datos, investigación y capacidad de interpretar y analizar información.
- Proactivo, ingenioso y orientado a resultados

Lengua Extranjera Deseada:

Inglés básico (No Indispensable)

Disponibilidad para viajar:

Un 80% a las áreas de intervención de la iniciativa

1.5 Relaciones Laborales Clave

De Supervisión: No aplica

Internas: Coordinar con los miembros del equipo de proyecto tanto a nivel interno de la organización como con el equipo de CRS y otros socios.

Externas: Apoya gestiones con instituciones estatales, organizaciones internacionales, empresas privadas, universidades, otras organizaciones operadoras.

1.6 Área de trabajo

Área técnica de la Mancomunidad Copanch'orti' con acciones en comunidades priorizadas de los municipios de Jocotán, Camotán, Olopa, San Juan Ermita, así como en el municipio de la Unión del departamento de Zacapa.

1.7 Condiciones contractuales

A continuación, se describen las condiciones contractuales a ser tomadas en cuenta por el contratista.

- a) La ejecución de estos servicios técnicos será financiada con recursos del proyecto bajo la coordinación de la Mancomunidad Copanch'orti'.
- b) Se coordinarán todas las actividades con el equipo técnico y administrativo del proyecto y de la Mancomunidad Copanch'orti'.
- c) La Mancomunidad Copanch'orti', brindara el espacio físico para la ejecución de las actividades de gabinete.
- d) El plazo de la prestación de Servicios es por **doce meses (12) calendario**, empezará a contar en el momento de la suscripción del contrato. (El contrato es prorrogable, en función a evaluación de desempeño)
- e) El/La contratado/a estará sujeto a un plazo de **dos meses (2) de prueba**.
- f) Los servicios estarán bajo el renglón 022, por lo que le serán canceladas las prestaciones de ley.

1.9 Procedimiento para Postulación

a. Publicación de Términos de Referencia

Los Términos de Referencia serán publicados en la página oficial de la Mancomunidad Copanch'orti', en el link siguiente <http://www.copanchorti.org/>

b. Forma de aplicación

Las personas interesadas deberán de remitir su Curriculum Vitae y adjuntar una carta de interés (indicando pretensión salarial) dirigida a la Junta Directiva de la Mancomunidad, detallando el nombre del puesto, solicitud, deberán de enviar los documentos requeridos a la dirección electrónica siguiente: gerencia.general@copanchorti.org especificando en el asunto el puesto al que está postulándose. La fecha límite para aplicar es el 05 de diciembre 2022, a las 15:00 horas

Presentación de la propuesta deberá contener la información requerida y en el orden siguiente:

- Carta de interés
- Curriculum Vitae
- Documentos de soporte de CV (diplomas y constancias escaneadas)
- Copia de DPI



- RTU
- Solvencia Fiscal
- Antecedentes penales y policíacos vigentes
- Constancia RENAS vigente
- Boleto ornato
- Licencia de conducir motocicleta y vehículo de cuatro ruedas

1.10 Descargo de Responsabilidad

Este anuncio de vacante no es una lista exhaustiva de la habilidad, esfuerzo, obligaciones y responsabilidades relacionadas con la posición. La duración de la contratación de esta posición está sujeta a la duración de los fondos de la iniciativa, así como entre otros procesos internos basados en la ley local. Al solicitar este trabajo, es entendido y reconocido que la Mancomunidad requiere que su personal trate a todas las personas con dignidad y respeto y que prevenga activamente el acoso, el abuso, la explotación y la trata de personas.

Además, es entendido que, si es un candidato exitoso, estará sujeto a una verificación integral de antecedentes, y sus referencias personales/profesionales se solicitarán para evaluar comportamientos relacionados con los temas relativos a la salvaguardia anterior.

Los procedimientos de adquisición de talento de la Mancomunidad y de CRS reflejan nuestro compromiso en la protección de niños y adultos vulnerables del abuso y la explotación